

## Fuhrparkrecht in der Praxis

### Was Fuhrparkverantwortliche über Fuhrparkrecht wissen sollten

Unwissenheit schützt vor Strafe nicht! Deshalb erleben Fuhrparkverantwortliche immer wieder böse Überraschungen mit Polizei oder Staatsanwaltschaft. Denn mit nichts wird fahrlässiger umgegangen, als mit dem Fuhrparkrecht! Dabei lauern für Fuhrparkverantwortliche rechtliche Fallstricke an allen Ecken.

#### Aus dem Inhalt





- Halterverantwortung und Halterhaftung
- Ordnungsgemäße Führerscheinkontrollen – Was Sie beachten müssen!
- Berufsgenossenschaftliche Vorschriften und ihre Überwachung
- Bußgeldmanagement im Firmenfuhrpark
- E-Mobility im Firmenfuhrpark
- Arbeitsrechtliche Brennpunkte der Dienstwagenüberlassung
- Datenschutz im Firmenfuhrpark – Die neuen Regelungen zur EU-DSGVO
- Sozialvorschriften im Straßenverkehr

#### Ihre Referentin

**Dr. Katja Löhr-Müller**  
Rechtsanwältin,  
Expertin im Fuhrparkrecht

#### Online-Seminare

##### Termine

-  21.05.2026
-  02.06.2026
-  22.10.2026
-  10.11.2026
-  02.12.2026

**Seminarzeiten:** 9.00 - ca. 17.00 Uhr

**Seminarnummer:** 011002

##### Teilnahmegebühr

Einzelbuchung: € 745,-  
Doppelbuchung & mehr: € 645,-  
jeweils pro Teilnehmer zzgl. USt

#### Inhouse-Seminar

Dieses Seminar bieten wir auch als Inhouse-Seminar an.

## Halterverantwortung und Halterhaftung

- Rechtliche Grundlagen der Halterhaftung
- Halterverantwortung – Möglichkeiten der Delegation
- Auswirkungen der Halterhaftung (straf-, zivil- und versicherungsrechtlich)

## Die Führerscheinkontrolle

- Fahrerlaubnisklassen
- Befristungen und Schlüsselzahlen
- Elektronische Kontrolle
- Umgang mit ausländischen Führerscheinen
- Delegation der Führerscheinkontrolle

## Berufsgenossenschaftliche Vorschriften und ihre Überwachung

- Die Ein- und Unterweisung
- Zustandsprüfung des Fahrzeugs durch den Fahrer
- Warnwestenpflicht
- Prüfung durch einen Sachkundigen als UVV-Prüfung
- Ladungssicherung – Anforderungen an Firmenwagen
- Bußgeldtatbestände
- Regressansprüche der Berufsgenossenschaft

## Bußgeldmanagement im Firmenfuhrpark

- Rechtliche Fallstricke
- Die Pflichten des Arbeitgebers als Kraftfahrzeughalter
- Rechtliche Konsequenzen bei fehlender Fahrerbenennung

## E-Mobility im Firmenfuhrpark

- Elektrofahrzeuge als fest zugewiesene Dienstwagen
- Steuerliche Besonderheiten zur Privatnutzung
- Steuerliche Besonderheiten beim Laden
- Haftungsrisiken des Arbeitgebers beim Laden zuhause

## Arbeitsrecht und Dienstwagenüberlassung

- Car Policy, Dienstwagenrichtlinie und Dienstwagenvertrag
- Regelungen der Fahrzeugüberlassung
- Fürsorgepflicht des Arbeitgebers als Fahrzeughalter
- Arbeitsrechtliche Brennpunkte der Dienstwagenüberlassung
- Regelung der privaten Nutzung
- Haftung für Schäden
- Lohnsteuerrichtlinie zu Unfallschäden
- Lohnsteuerrichtlinie zu Poolfahrzeugen

## Datenschutz im Firmenfuhrpark

- Die neuen Regelungen zur EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO)
- Arbeitgeberpflichten
- Arbeitnehmerrechte

## Sozialvorschriften im Straßenverkehr

- Grundlagen zu Lenk- und Ruhezeiten im Straßenverkehr
- Berufskraftfahrerqualifikation






## Wer sollte teilnehmen

Dieses Seminar richtet sich an alle Fuhrparkverantwortlichen, die sich mit den wichtigsten Regelungen des Fuhrparkrechts vertraut machen möchten, um ein rechtssicheres Fuhrparkmanagement zu gewährleisten. Es ist nicht nur für Nachwuchskräfte relevant, sondern auch für erfahrene Fachleute, die ihr Wissen aktualisieren wollen.

## Anmeldung

FAX: 05931 - 4 93 55 99

### Fuhrparkrecht in der Praxis: Was Fuhrparkverantwortliche über Fuhrparkrecht wissen sollten (SemNr. 011 002-WEB)

Online-Seminare:   21.05.2026      02.06.2026      22.10.2026      10.11.2026  
  02.12.2026

#### Teilnehmer

\_\_\_\_\_  
Vor- und Zuname

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Abteilung

\_\_\_\_\_  
Funktion

\_\_\_\_\_  
Straße oder Postfach

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Telefon

#### Anmelder (falls abweichend vom Teilnehmer)

\_\_\_\_\_  
Vor- und Zuname

\_\_\_\_\_  
Abteilung

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

Mit der Anmeldung werden die Konditionen und AGB der SDL Akademie anerkannt. Diese sind einsehbar unter [www.sdl-akademie.de](http://www.sdl-akademie.de)

**Teilnahmegebühr:** siehe Vorderseite

#### Wohin gehen die Anmeldeunterlagen?

an den Teilnehmer     an den Anmelder

#### SDL Seminarteam GmbH

Bahnhofstraße 20, D-67146 Deidesheim  
Tel. +49 (0)6326 9658-999 Fax +49 (0)5931 4 93 55 99  
E-Mail: [kontakt@sdl-akademie.de](mailto:kontakt@sdl-akademie.de)